

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 4
от «17» 01 2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ОГАПОУ
«Колледж водного транспорта»
от «17» 01 2025 № 17.01.25-30/9

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся
обучающихся центра дополнительного образования
«Клуб юных моряков капитана Варухина Н.Г.»
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Колледж водного транспорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся центра дополнительного образования «Клуб юных моряков капитана Варухина Н.Г.» областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж водного транспорта» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

1.2. Положение регламентирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся центра дополнительного образования «Клуб юных моряков капитана Варухина Н.Г.» областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж водного транспорта» (далее - Клуб юных моряков, Колледж водного транспорта, Учреждение).

2. Порядок приема

2.1. В Учреждение принимаются дети от 9 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого родителями (законными представителями) обучающегося.

2.3. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе должно быть подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются:

1) одна фотография ребенка размером 3 на 4 см. для выдачи именного удостоверения обучающегося;

2) согласие на обработку персональных данных.

2.4. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.5. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.6. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствия регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- возрастного несоответствия избранного объединения;

- неукomплектованности избранного объединения.

2.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.8. По результатам приема заявлений проходит комплектование учебных групп (сентябрь-октябрь текущего года).

2.9. Группы обучающихся объединены по возрастным признакам. Количество групп зависит от числа поданных заявлений и условий с учетом санитарных норм.

2.10. В группы второго и последующего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседования или иные испытания.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии свободных мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления родителя (законного представителя));
- не освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, согласно представленных педагогами дополнительного образования протоколов промежуточной аттестации;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.
